

## ДОГОВОР № 18/24

на оказание услуг по дезинсекции (уничтожение насекомых), дератизации (уничтожение грызунов) помещений и акарицидной обработке открытой территории (уничтожение клещей)

г. Волгоград

«16» мая 2024 г.

Индивидуальный предприниматель Золотова Наталья Александровна, именуемый в дальнейшем "Исполнитель", действующий на основании свидетельства № ОГРНИП 317344300079919, с одной стороны, и Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 27 Тракторозаводского района Волгограда» (МОУ СШ № 27), именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице директора Кулиной Людмилы Петровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые "Стороны", а индивидуально – "Сторона", заключили настоящий договор (далее по тексту – "Договор") о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Настоящий Договор заключен в соответствии с пунктом 5 частью 1 статьи 93 Федерального Закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.2. Заказчик поручает, а Исполнитель оказывает услуги по дезинсекции (уничтожение насекомых), дератизации (уничтожение грызунов) помещений и акарицидной обработке открытой территории (уничтожение клещей):

- дезинсекции помещений (уничтожение насекомых). Общая площадь, подлежащая обработке, составляет 3033,00 кв.м.;

- дератизация помещений (уничтожение грызунов). Общая площадь, подлежащая обработке, составляет 3033,00 кв.м.;

- акарицидная обработка открытой территории (уничтожение клещей). Общая площадь, подлежащая обработке, составляет 10 900,00 кв.м.;

- дезинсекции помещений (уничтожение насекомых). Общая площадь, подлежащая обработке, составляет 1304,00 кв.м.;

- дератизация помещений (уничтожение грызунов). Общая площадь, подлежащая обработке, составляет 1304,00 кв.м.;

- акарицидная обработка открытой территории (уничтожение клещей). Общая площадь, подлежащая обработке, составляет 3 000,00 кв.м.

1.3. Срок оказания услуг: с момента заключения договора до 31.05.2024 г. По результатам каждого выезда специалиста Исполнителя к Заказчику составляется Акт сдачи-приема оказанных услуг.

1.4. "Исполнитель" обязуется оказать "Услуги" лично.

1.5. Место оказания услуг: г. Волгоград, ул. Менжинского, д. 6. (3033,00 кв.м., 10900,00 кв.м), п. Водстрой, ул. Мелиораторов, д.9 (1304,00 кв.м., 3 000,00 кв.м).

1.6. Идентификационный код закупки : 243344101441134410100100060000000000

### 2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует до 31 декабря 2024 года, а в части финансовых расчетов – до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору.

### 3. Права и обязанности сторон

3.1. "Заказчик" обязуется:

3.1.1. Оплачивать "Услуги" в размерах и сроки, предусмотренные "Договором".

3.1.2. Своевременно передавать "Исполнителю" всю необходимую для оказания "Услуг" информацию и документацию.

3.1.3. Принять оказанные "Услуги" в соответствии с условиями "Договора".

3.1.4. Не передавать полученную от "Исполнителя" информацию, связанную с оказанием услуг по "Договору", третьим лицам и не использовать ее иным образом, способным привести к нанесению ущерба

интересам "Исполнителя".

3.1.5. Расходы, понесенные "Исполнителем" при оказании "Услуг" "Заказчиком" не возмещаются.

3.2. "Заказчик" вправе:

3.2.1. Контролировать оказание "Услуг", не вмешиваясь в деятельность "Исполнителя".

3.2.2. Получать от "Исполнителя" устные и письменные объяснения, связанные с оказанием услуг, не позднее трех рабочих дней с даты предъявления соответствующего требования.

3.2.3. Отказаться от исполнения "Договора" при условии оплаты "Исполнителю" фактически осуществленных последних расходов на оказание "Услуг".

3.3. "Исполнитель" обязуется:

3.3.1. Оказывать "Услуги" качественно и в срок в соответствии с условиями "Договора".

3.3.2. Передать услуги "Заказчику" согласно условиям "Договора".

3.4. "Исполнитель" вправе:

3.4.1. Требовать оплаты за оказанные услуги.

3.4.2. Отказаться от исполнения "Договора" при условии полного возмещения убытков "Заказчику" в порядке, предусмотренном ст. 9 "Договора".

3.4.3. Получать от "Заказчика" любую информацию, необходимую для выполнения своих обязательств по настоящему "Договору". В случае непредставления либо неполного или неверного представления "Заказчиком" информации "Исполнитель" имеет право приостановить исполнение своих обязательств по настоящему "Договору" до представления необходимой информации.

#### 4. Стоимость услуги порядок расчетов

4.1. Стоимость "Услуг" по "Договору" составляет: **33 780,00 руб.** (Тридцать три тысячи семьсот восемьдесят рублей) 00 копеек, в соответствии со Спецификацией (Приложение 1) к настоящему договору. Без НДС согласно положениям статей 346.12, 346.13 главы 26.12 Налогового кодекса РФ.

4.2. Оплата производится за фактически оказанные услуги, в безналичном порядке путем перечисления Заказчиком денежных средств на указанный в Договоре расчетный счет Исполнителя не более 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания документа о приемке. Авансовые платежи по Договору не предусмотрены.

4.3. Источник финансирования: средства бюджетного учреждения.

#### 5. Порядок сдачи-приема услуг

5.1. В течение 10 /десяти/ рабочих дней со дня окончания "Услуг" "Исполнитель" обязан представить "Заказчику" следующие документы нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору "Исполнителя":

Счет, Акт сдачи-приема оказанных услуг (далее по тексту – "Акт") – 2 (два) экземпляра;

5.2. В течение 5/пяти/ рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.1 "Договора", в полном объеме и оформленных надлежащим образом "Заказчик" обязан либо принять услуги, указанные в "Акте", подписав "Акт", либо направить "Исполнителю" письменные мотивированные возражения к "Акту".

5.3. "Стороны" пришли к соглашению, что если в течение 10 /десяти/ рабочих дней со дня получения документов, указанных в п. 5.1 "Договора", "Заказчик" не представил "Исполнителю" нарочным или заказным почтовым отправлением по выбору "Заказчика" письменные мотивированные возражения к "Акту", то "Акт" считается подписанным "Заказчиком", а "Услуги", указанные в "Акте" – принятыми "Заказчиком".

5.4. Срок исправления "Исполнителем" недостатков составляет 10/десять/ рабочих дней со дня получения "Исполнителем" письменного мотивированного возражения "Заказчика", указанного в п. 5.2 "Договора".

5.5. Услуги считаются оказанными "Исполнителем" надлежащим образом в случае подписания "Сторонами" "Акта" только при условии передачи "Исполнителем" всех документов, указанных в п. 5.1 "Договора".

#### 6. Ответственность сторон

6.1. Применимым правом по "Договору" является право Российской Федерации.

6.2. "Стороны" несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по "Договору" в соответствии с "Договором" и законодательством.

6.3. Неустойка по "Договору" выплачивается только на основании обоснованного письменного требования "Сторон".

6.4. Выплата неустойки не освобождает "Стороны" от выполнения обязанностей, предусмотренных "Договором".

6.5. Ответственность "Исполнителя":

6.5.1. За нарушение сроков оказания "Услуг", "Исполнитель" уплачивает "Заказчику" пени за каждый день просрочки, в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Исполнителем.

6.6. Ответственность "Заказчика":

6.6.1. За нарушение сроков оплаты оказанных "Услуг", "Заказчик" уплачивает "Исполнителю" пени за каждый день просрочки, в размере не менее одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Договора, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему

обязательств, предусмотренных Договором и фактически исполненных Заказчиком.

#### 7. Основания и порядок расторжения договора

7.1. "Договор" может быть, расторгнут: по соглашению "Сторон", а также в одностороннем порядке по письменному требованию одной из "Сторон" по основаниям, предусмотренным "Договором" и законодательством.

#### 8. Разрешение споров из договора

8.1. Претензионный порядок рассмотрения споров из "Договора" является для "Сторон" обязательным.

#### 9. Форс-мажор

9.1. "Стороны" освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств по "Договору" в случае, если неисполнение обязательств явилось следствием действий непреодолимой силы, а именно: пожара, наводнения, землетрясения, забастовки, войны, действий органов государственной власти или других независимых от "Сторон" обстоятельств.

#### 10. Прочие условия

10.1. "Стороны" не имеют никаких сопутствующих устных договоренностей. Содержание текста "Договора" полностью соответствует действительному волеизъявлению "Сторон".

10.2. Вся переписка по предмету "Договора", предшествующая его заключению, теряет юридическую силу со дня заключения "Договора".

10.3. "Стороны" признают, что если какое-либо из положений "Договора" становится недействительным в течение срока его действия вследствие изменения законодательства, остальные положения "Договора" обязательны для "Сторон" в течение срока действия "Договора".

10.4. "Договор" составлен в 2 (двух) подлинных экземплярах на русском языке по одному для каждой из "Сторон".

#### 11. Приложения

11.1 Приложение № 1 (Спецификация)

#### Юридические адреса и банковские реквизиты

Исполнитель	Заказчик
ИП Золотова Н.А. Юр.адрес: 404130, Волгоградская обл., г. Волжский, ул. Р. Зорге 13.30 Почт.адрес: 404130, Волгоградская обл., г. Волжский, ул. Р. Зорге 13.30 ИНН : 343602371393 Банк: ООО «Банк Точка» р/с: №40802810020000246426 Корр.счёт: 30101810745374525104 БИК: 044525104 Тел: 89275070691 электронный адрес: dezvolga@yandex.ru	МОУ СШ № 27 Юр. адрес: 400033, г. Волгоград, ул. Менжинского, д.6 Почтовый адрес: 400033, г. Волгоград, ул. Менжинского, д.6 400058, г. Волгоград, п. Водстрой, ул. Мелиораторов,9 ИНН 3441014411 КПП 344301001 Наименование банка: ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД БАНКА РОССИИ//УФК по Волгоградской области г. Волгоград Казначейский счет 03234643187010002900 Банковский счет 40102810445370000021 Наименование получателя: Департамент финансов администрации Волгограда (МОУ СШ № 27, л/с 20763000800, 21763000800) БИК ТОФК 011806101 тел.: 8(8442) 79-24-27, 79-36-92 электронный адрес: school27@volgadmin.ru

/ Золотова Н.А. /

/Кулина Л.П./

М.П.

М.П.

Идентификатор договора: 947018  
Дата заключения: 16.05.2024 15:17:16 (МСК)  
Адрес для отправки: Электронная торговая площадка market.otc.ru

Подпись - посредством электронной подписи

Расшифровка подписи заказчика

Подписано Кулина Людмила Петровна  
Сертификат: №51DE3A3E5B41CD0EF6E8997A6AFF1201  
 Владелец: Кулина Людмила Петровна  
 Организация: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
 УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 27 ТРАКТОРОЗАВОДСКОГО  
 РАЙОНА ВОЛГОГРАДА" 344102646919  
 Действие с 26.04.2023 10:35:00 (МСК) по 19.07.2024 10:35:00 (МСК)

Расшифровка подписи поставщика

Подписано ЗОЛотова НАТАЛЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА  
Сертификат: №0135BA97007AB0F1BF49F66824989E729E  
 Владелец: ЗОЛотова НАТАЛЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА  
 Организация: ЗОЛотова НАТАЛЬЯ АЛЕКСАНДРОВНА, 343602371393  
 Действие с 11.09.2023 12:02:25 (МСК) по 11.12.2024 12:12:25 (МСК)